

ALLEGATO 3

FAC-SIMILE DEL MODULO PER LA PRESENTAZIONE ON-LINE DELLA DOMANDA

Il presente modulo contiene le informazioni e i campi che dovranno essere compilati sul sito del Fondo Innovazione (www.fondoinnovazione.it) a partire dal 6 settembre 2010, dalle ore 10.00 e fino al 24 settembre 2010, ore 12.00. Collegandosi al sito, nella sezione "Richiesta on-line" l'utente potrà quindi accedere ad un software di compilazione della presente domanda.

Solo l'invio attraverso il sito permetterà di presentare domanda di finanziamento; eventuali invii del presente modulo in altra forma non saranno accettati.

Prima dell'invio definitivo della domanda il software consentirà di effettuare modifiche e integrazioni in momenti successivi, attraverso l'assegnazione automatica all'utente di una password di accesso alla domanda.

Il software di compilazione delle domande eseguirà dei controlli automatici su alcune variabili (indicati nel presente modulo); eventuali errori saranno segnalati dal software.

Non potranno essere inoltrate e pertanto non saranno ricevute le domande nelle quali gli errori segnalati non sono stati corretti o i campi obbligatori non sono stati compilati.

L'impresa ha la possibilità di apporre la firma digitale al momento dell'invio della domanda. In tal caso non sarà necessario inviare successivamente il modulo cartaceo sottoscritto al Gestore.

Le imprese che intendono apporre la firma digitale sulla domanda on line e non dispongono del dispositivo di firma possono ottenerlo immediatamente e gratuitamente recandosi, nella persona del legale rappresentante, presso l'ufficio Firma Digitale della Camera di Commercio (in via Ganaceto n.140 a Modena, dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 12.00). E' altresì possibile recarsi in orari diversi presso tale ufficio, telefonando preventivamente ai numeri 059/208374-375-376.

DATI GENERALI

Dati dell'impresa richiedente

1.Ragione sociale:			
2.Nome e Cognome del Legale Rappresentante/Titolare per Ditte individuali:			
3.Forma giuridica:		4. Anno di costituzione:	
5.P. IVA:		6.Cod. Fiscale:	
Sede legale			
7.Via/Piazza:			8.Nr.
9.Comune:		10.CAP	11.Provincia ¹
12.Tel.	13.Fax	14.e-mail:	
15.Sito Web (<i>facoltativo</i>):			
16.Attività economica ² :			17.Cod.ATECO 2007 ³ :
18.L'Unità locale nella quale si realizzerà il progetto proposto è diversa dalla sede legale? S/N			
<i>Compilare solo se Sì, unità locale con localizzazione diversa dalla sede legale</i>			
Unità Locale			
19.Via/Piazza:			20.Nr.
21.Comune:		22.CAP	23.Provincia ⁴
24.Tel.	25.Fax	26.e-mail:	
27. Attività economica ⁵			28.Cod.ATECO 2007 ⁶ :

¹ Per le imprese con sede in un paese estero indicare la voce "Estero".

² Si riferisce all'attività economica (prevalente o secondaria), come da registrazione presso la CCIAA, attinente al progetto presentato. Le imprese con sede legale in un paese estero devono descrivere l'attività prevalente.

³ Codice ATECO 2007 principale o secondario (come da visura camerale) corrispondente all'attività economica di cui al punto 16. Le imprese con sede legale in un paese estero devono inserire "000".

⁴ L'investimento agevolato deve essere realizzato in provincia di Modena.

⁵ Si riferisce all'attività economica (prevalente o secondaria), come da registrazione presso la CCIAA, attinente al progetto presentato. Le imprese con sede legale in un paese estero devono descrivere l'attività prevalente.

⁶ Codice ATECO 2007 principale o secondario (come da visura camerale) corrispondente all'attività economica di cui al punto 27.

29.Nr Addetti impresa ¹ :	30.Fatturato impresa ² :
--------------------------------------	-------------------------------------

31. Iscritta all'albo delle imprese artigiane: S/N
--

32. L'impresa proponente è un'impresa giovanile ³ ? S/N	33. L'impresa proponente è un'impresa femminile ⁴ ? S/N
---	---

Dati del Referente della domanda per il Gestore

34.Nome e Cognome:	35.Posizione del referente ⁵ :
36.e-mail referente:	

1 Vanno inseriti gli addetti dell'impresa, non della sola Unità Locale. Ai fini del presente bando il numero di addetti non può superare le 100 unità. Per il calcolo degli addetti si fa riferimento al numero di unità lavorative/anno (ULA), ovvero al numero di persone che, durante l'ultimo esercizio contabile chiuso, hanno lavorato nell'impresa o per conto di tale impresa a tempo pieno. Il lavoro dei dipendenti che non hanno lavorato tutto l'anno oppure che hanno lavorato a tempo parziale, a prescindere dalla durata, o come lavoratori stagionali, è contabilizzato in frazioni di ULA. Gli effettivi sono composti:

- a) dai dipendenti che lavorano nell'impresa;
- b) dalle persone che lavorano per l'impresa, ne sono dipendenti e, per la legislazione nazionale, sono considerati come gli altri dipendenti dell'impresa;
- c) dai proprietari gestori;
- d) dai soci che svolgono un'attività regolare nell'impresa e beneficiano di vantaggi finanziari da essa forniti.

Gli apprendisti con contratto di apprendistato o gli studenti con contratto di formazione non sono contabilizzati come facenti parte degli effettivi. La durata dei congedi di maternità o parentali non è contabilizzata.

² Va inserito il fatturato dell'ultimo anno solare dell'intera impresa, non della sola unità locale.

³ Per imprese giovanili si intendono quelle costituite esclusivamente da giovani compresi tra i 18 e i 35 anni d'età o costituite per più dei 2/3 da giovani compresi tra i 18 e i 29 anni d'età. Per le società di capitali si fa riferimento alla titolarità delle quote di partecipazione secondo i parametri sopra indicati.

⁴ Per imprese femminili si intendono quelle dotate dei requisiti indicati nell'art. 2 comma a) della legge 215/92, quali:

- Le società di persone o le cooperative costituite da donne in misura non inferiore al 60%;
- Le società di capitali, nelle quali almeno i 2/3 delle quote di partecipazione spettino alle donne e gli organi di amministrazione siano costituiti per almeno 2/3 da donne;
- Le imprese individuali la cui titolare della Partita Iva sia una donna.

⁵ Per esempio: dipendente, socio, amministratore delegato, consulente. Il referente può essere diverso dal legale rappresentante dell'impresa.

DESCRIZIONE DELL'INVESTIMENTO

Presentazione dell'impresa e del mercato di riferimento

- Presentare l'impresa (breve storia, quali prodotti/servizi offre) e come si colloca nel mercato di riferimento (se si rivolge al mercato dei consumatori finali o ad altre imprese, quali sono i principali concorrenti, la quota di mercato, la quota di fatturato derivante dal mercato estero).

37. (max 6.000 battute, min 500)

Obiettivi del progetto

- Titolo del progetto

38. (max 150 battute)

- Indicare a quale di queste tipologie di investimento appartiene il progetto presentato (possibile indicare più di una tipologia):

Innovazione di prodotto o di servizio	39. <input type="checkbox"/>
Innovazione di processo	40. <input type="checkbox"/>
Innovazione gestionale - organizzativa	41. <input type="checkbox"/>
Innovazione commerciale	42. <input type="checkbox"/>

- Descrivere sinteticamente il progetto che si intende attivare, facendo riferimento alla(e) categoria(e) sopra indicate, specificando in che cosa consiste l'innovazione e in che termini questa aumenta la competitività dell'azienda (compilare il campo per ognuna delle categorie di innovazione selezionata).

Innovazione di prodotto o di servizio

Descrivere il nuovo prodotto o servizio che l'azienda intende proporre al mercato al termine del progetto, evidenziando:

- la diversità rispetto a quelli già proposti dall'azienda
- la potenziale richiesta del mercato per tale prodotto/servizio
- le problematiche tecniche principali che occorre affrontare per svilupparli
- se lo sviluppo nel nuovo prodotto/servizio parte dall'acquisto di brevetti da terzi
- se si intende depositare un brevetto a fronte del nuovo prodotto/servizio sviluppato

43. (max 6.000 battute, min 500)

Innovazione di processo

Descrivere le tecnologie che si intende introdurre in azienda (es. nuove attrezzature legate al processo manifatturiero o di erogazione del servizio, escludendo la mera sostituzione di impianti) evidenziando in particolare:

- la diversità rispetto alle tecnologie già presenti in azienda
- il beneficio che ci si attende in termini di aumento di capacità produttiva (fornire dati quantitativi ove possibile)
- il beneficio che ci si attende in termini miglioramento della qualità del prodotto/servizio
- se l'introduzione della nuova tecnologia parte dall'acquisto di brevetti da terzi
- se, a seguito dell'introduzione della nuova tecnologia, si intende depositare un brevetto

44. (max 6.000 battute, min 500)

Innovazione gestionale - organizzativa

Descrivere la natura dell'innovazione organizzativa ipotizzata, come ad es.:

- l'introduzione di tecnologie informatiche per la gestione e l'organizzazione dell'impresa
- l'ottimizzazione della logistica interna e verso l'esterno
- progetti di fusione o di collaborazione formalizzata fra imprese

Sottolineare come l'innovazione proposta si differenzia rispetto all'attuale organizzazione dell'azienda e l'impatto sulla competitività aziendale che ci si attende.

45. (max 6.000 battute, min 500)

Innovazione commerciale

Descrivere:

- l'attivazione di nuove iniziative commerciali, non legate alla promozione dell'eventuale nuovo prodotto/servizio o del nuovo processo o nuova modalità organizzativa sviluppata nell'ambito del progetto, ma mirate ad innovare la generale strategia commerciale aziendale (spiegare l'originalità dell'iniziativa rispetto alla tradizionale attività commerciale dell'azienda)
- eventuali nuove attività commerciali intraprese dall'azienda per la commercializzazione del nuovo prodotto/servizio, del nuovo processo o della nuova modalità organizzativa sviluppata (pertinente se sussiste innovazione di prodotto/servizio o di processo o gestionale-organizzativa).
- esplicitare se l'iniziativa d'innovazione commerciale descritta è intrapresa dall'azienda singolarmente o in collaborazione con altre imprese o con associazioni/enti (ad .es. Promec) preposti alla promozione a livello nazionale e internazionale delle imprese modenesi (in caso affermativo citare l'ente coinvolto).

46. (max 6.000 battute, min 500)

Tipologie di investimento

Dettagliare le spese previste (al netto dell'IVA) dal progetto avvalendosi del seguente elenco.

L'elenco è strutturato seguendo le quattro tipologie di innovazione indicate in precedenza. Sono abilitati alla compilazione i campi corrispondenti alle tipologie di investimento precedentemente selezionate.

Per ogni voce di spesa del progetto è obbligatorio inserire una breve descrizione che consenta di collegarla al corrispondente documento di spesa che sarà presentato.

Le spese già sostenute, nei 6 mesi precedenti la data della presente domanda, vanno indicate nell'apposita casella e non possono superare il 30% del totale dell'investimento ammesso.

Qualora la somma delle spese già sostenute superi tale soglia, la domanda non sarà accettata.

Le spese sotto elencate sono quelle riportate nell'Allegato 2 al presente bando e ne devono seguire le indicazioni.

Innovazione di prodotto o servizio			
1a) spese per attrezzature e impianti finalizzati ad ideare, progettare e prototipare nuovi prodotti o servizi (comprese le spese di installazione, escludendo la mera sostituzione di impianti)			
Descrizione (obbligatorio)		Spese da sostenere	Spese già sostenute
		€ _____,00	€ _____,00
		€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):		47. € _____,00	48. € _____,00
1b) spese per hardware e software finalizzati ad ideare, progettare e prototipare nuovi prodotti o servizi (comprese le spese di installazione)			
Descrizione (obbligatorio)		Spese da sostenere	Spese già sostenute
		€ _____,00	€ _____,00
		€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):		49. € _____,00	50. € _____,00
1c) spese per apparecchiature scientifiche destinate a laboratori ed uffici di progettazione aziendale			
Descrizione (obbligatorio)		Spese da sostenere	Spese già sostenute
		€ _____,00	€ _____,00
		€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):		51. € _____,00	52. € _____,00
1d) spese per la formazione del personale necessaria per l'utilizzazione delle apparecchiature, dei sistemi e dei software acquistati			
Descrizione (obbligatorio)		Spese da sostenere	Spese già sostenute
		€ _____,00	€ _____,00
		€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):		53. € _____,00	54. € _____,00
1e) spese per l'attivazione di contratti di ricerca con Università, Istituti di ricerca nazionali (CNR, INFN, ENEA), laboratori di ricerca accreditati presso il Ministero della ricerca (MIUR) ¹			
Nome di ente (facoltativo)	Descrizione (obbligatorio)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
		€ _____,00	€ _____,00
		€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):		55. € _____,00	56. € _____,00
1f) spese per l'attivazione di consulenze specialistiche funzionali all'innovazione di prodotto/servizio			
Descrizione (obbligatorio)		Spese da sostenere	Spese già sostenute
		€ _____,00	€ _____,00
		€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):		57. € _____,00	58. € _____,00
1g) spese per il deposito o l'acquisto di brevetti e licenze funzionali all'ideazione, progettazione e prototipazione di nuovi prodotti o servizi			
Descrizione (obbligatorio)		Spese da sostenere	Spese già sostenute
		€ _____,00	€ _____,00
		€ _____,00	€ _____,00

¹ Cfr elenco laboratori accreditati all'indirizzo web: <http://albolaboratori.miur.it/>

Totale (calcolo automatico):	59. € _____,00	60. € _____,00
1h) spese per personale interno dedicato al progetto di innovazione di prodotto/servizio		
(Verifica automatica del software del limite del 30%)	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>
	61. € _____,00	62. € _____,00

Innovazione di processo			
2a) spese per attrezzature e impianti finalizzati all'introduzione di nuovi processi produttivi che aumentino la capacità produttiva o la qualità del prodotto/servizio (comprese le spese di installazione, escludendo la mera sostituzione di impianti)			
<i>Descrizione (obbligatorio)</i>	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>	
	€ _____,00	€ _____,00	
	€ _____,00	€ _____,00	
Totale (calcolo automatico):	63. € _____,00	64. € _____,00	
2b) spese per hardware e software finalizzati all'introduzione di nuovi processi produttivi che aumentino la capacità produttiva o la qualità del prodotto/servizio (comprese le spese di installazione)			
<i>Descrizione (obbligatorio)</i>	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>	
	€ _____,00	€ _____,00	
	€ _____,00	€ _____,00	
Totale (calcolo automatico):	65. € _____,00	66. € _____,00	
2c) spese per apparecchiature scientifiche destinate a laboratori ed uffici di progettazione aziendale			
<i>Descrizione (obbligatorio)</i>	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>	
	€ _____,00	€ _____,00	
	€ _____,00	€ _____,00	
Totale (calcolo automatico):	67. € _____,00	68. € _____,00	
2d) spese per la formazione del personale necessaria per l'utilizzazione delle apparecchiature, dei sistemi e dei software acquistati			
<i>Descrizione (obbligatorio)</i>	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>	
	€ _____,00	€ _____,00	
	€ _____,00	€ _____,00	
Totale (calcolo automatico):	69. € _____,00	70. € _____,00	
2e) spese per l'attivazione di contratti di ricerca con Università, Istituti di ricerca nazionali (CNR, INFN, ENEA), laboratori di ricerca accreditati presso il Ministero della ricerca (MIUR) ¹			
<i>Nome di ente (facoltativo)</i>	<i>Descrizione (obbligatorio)</i>	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>
		€ _____,00	€ _____,00
		€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):		71. € _____,00	72. € _____,00
2f) spese per l'attivazione di consulenze specialistiche funzionali all'innovazione di processo			
<i>Descrizione (obbligatorio)</i>	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>	
	€ _____,00	€ _____,00	
	€ _____,00	€ _____,00	
Totale (calcolo automatico):	73. € _____,00	74. € _____,00	
2g) spese per il deposito o l'acquisto di brevetti e licenze finalizzati all'innovazione di processo			
<i>Descrizione (obbligatorio)</i>	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>	
	€ _____,00	€ _____,00	
	€ _____,00	€ _____,00	
Totale (calcolo automatico):	75. € _____,00	76. € _____,00	
2h) spese per personale interno dedicato al progetto di innovazione di processo			
(Verifica automatica del software del limite del 30%)	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>	
	77. € _____,00	78. € _____,00	

Innovazione gestionale-organizzativa¹ Cfr elenco laboratori accreditati all'indirizzo web: <http://albolaboratori.miur.it/>

3a) spese di consulenza per la riorganizzazione dell'azienda		
Descrizione (obbligatorio)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	79. € _____,00	80. € _____,00
3b) spese di consulenza per progetti di fusione o di collaborazione formalizzata fra imprese		
Descrizione (obbligatorio)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	81. € _____,00	82. € _____,00
3c) spese per hardware e software finalizzati all'introduzione di innovazione nell'organizzazione dell'impresa o fra imprese (comprese le spese di installazione)		
Descrizione (obbligatorio)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	83. € _____,00	84. € _____,00
3d) spese per consulenze finalizzate all'ottenimento di certificazioni di qualità aziendale e spese relative al rilascio delle certificazioni medesime (escluso rinnovo)		
Descrizione (obbligatorio)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	85. € _____,00	86. € _____,00
3e) spese per personale interno dedicato al progetto di innovazione commerciale		
(Verifica automatica del software del limite del 20%)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	87. € _____,00	88. € _____,00

Innovazione commerciale		
4a) spese di consulenza per la innovazione commerciale		
Descrizione (obbligatorio)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	89. € _____,00	90. € _____,00
4b) spese per la realizzazione o acquisizione di beni materiali		
Descrizione (obbligatorio)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	91. € _____,00	92. € _____,00
4c) spese di promozione e pubblicità		
Descrizione (obbligatorio)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	93. € _____,00	94. € _____,00
4d) spese per progetti di apertura di nuovi canali commerciali per via telematica tramite la realizzazione diretta o l'acquisizione di un pacchetto completo di prodotti e servizi		
Descrizione (obbligatorio)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	95. € _____,00	96. € _____,00
4e) spese relative alla prima partecipazione a fiere o esposizioni internazionali		
Descrizione (obbligatorio)	Spese da sostenere	Spese già sostenute
	€ _____,00	€ _____,00

	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	97. € _____,00	98. € _____,00
4f) spese per personale interno dedicato al progetto di innovazione commerciale		
(Verifica automatica del software del limite del 20%)	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	99. € _____,00	100. € _____,00
4g) spese di consulenza per la realizzazione di iniziative promozionali e di marketing del nuovo prodotto/servizio, del nuovo processo o delle nuove modalità organizzative (rilevante nel solo caso in cui sia presente anche innovazione di prodotto/servizio o di processo o gestionale-organizzativa)		
<i>Descrizione (obbligatorio)</i>	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	101. € _____,00	102. € _____,00
4h) spese per la realizzazione o acquisizione di beni materiali utilizzati nell'espletamento dell'attività di marketing del nuovo prodotto/servizio o del nuovo processo o delle nuove modalità organizzative (rilevante nel solo caso in cui sia presente anche innovazione di prodotto/servizio o di processo o gestionale-organizzativa)		
<i>Descrizione (obbligatorio)</i>	<i>Spese da sostenere</i>	<i>Spese già sostenute</i>
	€ _____,00	€ _____,00
	€ _____,00	€ _____,00
Totale (calcolo automatico):	103. € _____,00	104. € _____,00

<i>TOTALI PARZIALE (somma automatica)</i>	105.A) € _____,00	106.B) € _____,00
TOTALE PROGETTO (somma automatica)	107. € _____,00	

(Il software esegue una verifica automatica: se il totale 106.B) - spese già sostenute - supera il 30% del punto 107.Totale Progetto, la domanda non può essere inoltrata)

Allegare eventuale documentazione strettamente relativa a:

- analisi di mercato;
- analisi del ritorno sull'investimento;
- business plan;
- analisi criticità sull'investimento.

La documentazione allegata dovrà necessariamente essere in formato Acrobat (file pdf) e costituita da non più di quattro file della dimensione massima di 1 MB ciascuno.

DATI FINANZIARI E CREDITIZI

Richiesta mutuo108. Mutuo agevolato richiesto¹ di €: _____

(Il software esegue una verifica automatica: se il mutuo richiesto supera la somma delle spese elencate nelle sezioni precedenti, alla voce Totale Progetto, la domanda non può essere inoltrata. Se il mutuo richiesto supera € 200.000,00 o è inferiore a € 30.000,00 la domanda non può essere inoltrata)

Selezione istituto di credito e consorzio fidi per l'attivazione/erogazione di garanzia e mutuo

La scelta dell'istituto di credito e del consorzio garanzia fidi fra quelli convenzionati, indicati nel paragrafo 14 del presente bando, è obbligatoria. Parte dell'iter di selezione del progetto, infatti, sarà completato dall'istituto di credito e dal consorzio fidi prescelto. La selezione in questa fase non è vincolante; potrà essere cambiata successivamente, sempre fra gli istituti di credito e i confidi convenzionati.

109. Banca convenzionata con cui si vuole fare il Mutuo

(da elenco riportato nel paragrafo 14 del Bando)

110. Confidi convenzionato con cui si vuole ottenere la garanzia sul mutuo

(da elenco riportato nel paragrafo 14 del Bando)

Opzione per pre-finanziamento

In questa sezione è possibile anche indicare se l'impresa desidera avvalersi del pre-finanziamento, di cui al paragrafo 10 del presente bando, per il periodo intercorrente fra l'ammissione alle agevolazioni del Fondo e l'erogazione del mutuo agevolato.

111. Richiesta di pre-finanziamento del mutuo: S/N

SEZIONE GENERATA AUTOMATICAMENTE DAL SOFTWARE DI RICEZIONE DELLE DOMANDE

(I dati, costituiti dal file contenente la domanda, saranno allegati al messaggio di conferma della ricezione che il Gestore invierà all'impresa entro 24 ore dalla ricezione della domanda)

Numero di Protocollo:

Data e ora di ricezione della domanda:

Firma del Legale rappresentante: _____

(da firmare su copia cartacea per successivo invio postale, nel caso in cui non sia stata apposta la firma digitale sulla domanda on line)

Data: _____

¹ Il mutuo agevolato richiesto non può essere superiore alla somma delle spese ammissibili, vale a dire al totale progetto di cui al punto 107; può invece essere inferiore. Il valore dell'investimento agevolato, in caso la domanda venga ammessa al finanziamento, sarà quello indicato in questa casella.

ALLEGATO 4

FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

*Rilasciata dall'Impresa a Cofim Soc. Coop., Gestore per conto degli enti pubblici
locali promotori del Fondo Innovazione*

La presente dichiarazione sarà inoltrata dal Gestore all'impresa, a seguito della delibera bancaria di concessione del finanziamento, con le parti in colore rosso pre-compilate. L'impresa dovrà compilare le parti mancanti e riconsegnare la dichiarazione al Gestore in forma cartacea e firmata del Legale Rappresentante.

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____, in qualità di _____
dell'impresa (o consorzio/società consortile) _____
con sede in via _____ n. _____
Comune _____ CAP _____ Provincia _____
iscritta al registro della C.C.I.A.A. di _____ data _____ n. _____

ai fini dell'ottenimento dell'agevolazione prevista dal Fondo Innovazione per la provincia di Modena nel bando pubblicato il 24 giugno 2010, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevole delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del Decreto medesimo, per chi attesta il falso, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di aver ottenuto, per il progetto **inviato in data --/--/----** e da voi ricevuto con **protocollo nr. _____**, la delibera bancaria favorevole di concessione del finanziamento di cui al bando 2010 del Fondo Innovazione per un importo di **Euro _____**;
- che l'ammontare di aiuto in regime "de minimis" calcolato su tale finanziamento in base al bando 2010 del Fondo Innovazione ammonta a **Euro _____**;
- di realizzare il progetto di cui sopra in provincia di Modena, presso la sede/unità locale sita in:
via _____ n. _____
nel Comune di _____;
- che a carico dell'impresa (o consorzio/società consortile) non risultano procedure fallimentari o concorsuali in corso e che la stessa non è stata soggetta a procedure di fallimento o di concordato nel quinquennio antecedente la data di presentazione della domanda;
- non presentare le caratteristiche di impresa in difficoltà ai sensi del punto 10 della Comunicazione della Commissione "Orientamenti Comunitari sugli Aiuti di Stato per il salvataggio e la ristrutturazione di imprese in difficoltà" (2004/C 244/02);
- che i requisiti dell'impresa (o consorzio/società consortile) in termini di addetti, localizzazione e settore di attività soddisfano le condizioni espresse nel bando 2010 del Fondo Innovazione;
- di accettare le condizioni espresse nel bando 2010 del Fondo Innovazione;

- che, all'atto della concessione del finanziamento di cui al bando 2010 del Fondo Innovazione, l'impresa (o consorzio/società consortile) negli ultimi tre esercizi finanziari:

- non ha beneficiato di altri contributi pubblici a titolo "de minimis";

oppure

- ha beneficiato dei seguenti contributi pubblici a titolo "de minimis" (indicare la data di concessione, l'importo in € e la Legge) che, sommati all'aiuto concesso con la presente agevolazione, non superano la soglia massima dei 200.000 Euro prevista dal Regolamento (CE) n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006.

- che l'impresa (o consorzio/società consortile), all'atto della concessione del finanziamento di cui al bando 2010 del Fondo Innovazione, sulle stesse spese presentate all'agevolazione del Fondo,

- non ha richiesto né ottenuto altri aiuti pubblici;

- ha richiesto o ottenuto altri aiuti pubblici (indicare la data di concessione, l'importo in € e la Legge) che, sommati all'aiuto concesso con la presente agevolazione, non superano l'intensità d'aiuto fissata, per le specifiche circostanze di ogni caso, in un regolamento di esenzione per categoria o in una decisione della Commissione Europea.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante

NB. Allegare fotocopia di carta d'identità o passaporto, o altro documento equipollente, in corso di validità del dichiarante.

Desideriamo informarVi, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", che i dati personali da Voi forniti in virtù della Vostra partecipazione al Bando, formeranno oggetto di trattamento nel pieno rispetto delle norme di cui al decreto legislativo indicato.

Il trattamento è necessario per il perseguimento delle finalità previste dalla Convenzione con la quale gli Enti Pubblici promotori del Fondo Innovazione hanno delegato le funzioni di Gestore a Cofim soc. coop., in particolare per esigenze gestionali, promozionali, informative, di studio e di ricerca statistica.

Titolare del trattamento dei dati è Cofim, presso CCIAA di Modena, Via Ganaceto, 134 – 41100 Modena. Il responsabile del trattamento dei medesimi dati è il legale rappresentante di Cofim.

**CONSENSO AI SENSI DELL'ART. 23 d.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003
"Codice in materia di protezione dei dati personali"**

Ai fini dell'art. 26 del D.Lgs. 196/2003, inoltre, acconsento al trattamento del dato relativo all'eventuale appartenenza dell'impresa all'Associazione di categoria, quando ciò sia funzionale all'esecuzione delle operazioni e dei servizi richiesti dalla nostra azienda.

Luogo e data

Firma del legale rappresentante
